



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

GLIECA MARIA GABRIELLA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

09/2007 attuale

MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE

ISTITUTO COMPRENSIVO 3 - CHIETI

DOCENTE SCUOLA PRIMARIA TEMPO PIENO

Docente discipline scuola primaria e Specialista di lingua inglese –
referente CCRR – Gruppo Continuità

Inclusione/Multicultura: membro della commissione per l'accertamento
delle competenze in ingresso degli alunni stranieri non italofofi

Incontriamoci al Museo: referente Plesso Via Pescara

Progetto Erasmus Plus: membro dei Progetti in corso

Preposta al Primo Soccorso – membro sub commissione mensa Via
Pescara

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

12/2001 – 08/2007

***AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI CHIETI – Corso
Marrucino***

SETTORE TURISMO

IMPIEGATO DI CONCETTO – 4° LIVELLO

*Ho curato le attività delle Agenzie di Viaggio e Turismo, delle strutture
ricettive provinciali, delle manifestazioni turistiche e culturali della
Provincia di Chieti partecipando a fiere del turismo all'estero e in Italia
e ho contribuito alla stesura in italiano e in inglese della pubblicazione
turistica sulla Provincia di Chieti del Touring Club Italiano. Ho scritto
anche diverse presentazioni della Provincia di Chieti su riviste
specializzate.*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 10/2001 – 11/2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE**
- Tipo di azienda o settore **LICEO SCIENTIFICO**
- Tipo di impiego **SUPPLENTE LINGUA E LETTERATURA INGLESE NELLE CINQUE CLASSI DEL LICEO**
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01/2001 – 02/2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE**
- Tipo di azienda o settore **SCUOLA MEDIA CASALBORDINO**
- Tipo di impiego **SUPPLENTE LINGUA INGLESE NELLE SEI CLASSI**
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 10/2000 – 12/2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE**
- Tipo di azienda o settore **SCUOLA MEDIA FARA SAN MARTINO**
- Tipo di impiego **SUPPLENTE LINGUA INGLESE NELLE SEI CLASSI**
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 07/1998 – 12/2001
- Per chiusura dei Centri di Formazione Professionale dell'ENAIIP Abruzzo, sono stata assorbita dall'Amministrazione Provinciale di Chieti – Settore Turismo – proprio per essere laureata in Lingue. Ho curato le attività delle Agenzie di Viaggio e Turismo, delle strutture ricettive provinciali, delle manifestazioni turistiche e culturali della Provincia di Chieti partecipando a fiere del turismo all'estero e in Italia e ho contribuito alla stesura in italiano e in inglese della pubblicazione turistica sulla Provincia di Chieti del Touring Club Italiano. Ho scritto anche diverse presentazioni della Provincia di Chieti su riviste specializzate.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI CHIETI – Corso Marrucino**
- Tipo di azienda o settore **SETTORE TURISMO**
- Tipo di impiego **IMPIEGATO CON CONTRATTO L.S.U.**
- Principali mansioni e responsabilità *Ho curato le attività delle Agenzie di Viaggio e Turismo, delle strutture ricettive provinciali, delle manifestazioni turistiche e culturali della Provincia di Chieti partecipando a fiere del turismo all'estero e in Italia*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 12/1980 – 11/1997

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

REGIONE ABRUZZO

C.F.P. ENAIP ABRUZZO – CHIETI

DOCENTE DI LINGUA INGLESE E TECNICA TURISTICA

Ho insegnato la lingua inglese a ragazzi/e con licenza media che avevano preferito la formazione professionale regionale alla scuola secondaria di secondo grado. Le attività formative comprendevano due anni con esame finale tenuto da docenti ed esperti esterni della Regione Abruzzo.

Dopo un corso di formazione turistica da me frequentato per un anno dal 1987 al 1988, ho iniziato a insegnare anche Tecnica Turistica a corsi di formazione per diplomati e laureati.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2000

MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE

CONCORSO A CATTEDRA

ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO SCUOLA PRIMARIA

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

07/1998

ISTITUTO MAGISTRALE I. GONZAGA – CHIETI

Diploma magistrale da privatista

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

A. A. 1997 – 1998

FACOLTA' DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE – UNIVERSITA' DI PADOVA

CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN COMUNICAZIONE EDUCATIVA E DIDATTICA

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1995

MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE

CONCORSO A CATTEDRA

ABILITAZIONE LINGUA E LETTERATURA INGLESE A346

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Vincitore di concorso per titoli ed esami per la copertura di posti nell'organico dei docenti della formazione professionale per docente teorico di lingua inglese

REGIONE ABRUZZO – L'AQUILA, 1994

REGIONE ABRUZZO L'AQUILA

CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI POSTI NELL'ORGANICO DEI DOCENTI DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE PER DOCENTE TEORICO DI LINGUA INGLESE

VINCITORE DI CONCORSO CRFP TAGLIACOZZO

1991

MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE

CONCORSO A CATTEDRA

ABILITAZIONE LINGUA INGLESE A345

1976 - 1980

UNIVERSITA' DEGLI STUDI G. D'ANNUNZIO – PESCARA

CORSO DI LINGUE E LETTERATURE STRANIERE

LAUREA IN LINGUE E LETTERATURE STRANIERE

1976

LICEO SCIENTIFICO F. MASCI – CHIETI

Diploma di scuola secondaria

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[ITALIANO]

[INGLESE]

[ECCELLENTE]

[ECCELLENTE]

[ECCELLENTE]

[FRANCESE]

[buono]

[buono]

[buono]

1. Spirito di gruppo e capacità nella gestione del lavoro di gruppo e nella percezione delle esigenze individuali. Ho avuto modo di sviluppare queste abilità grazie all'esperienza di volontariato presso l'associazione scout nazionale
2. Disponibilità all'ascolto e al confronto acquisita grazie a esperienze di volontariato
3. Ottime competenze comunicative-relazionali acquisite grazie all'esperienza di impiegata presso l'Amministrazione Provinciale di Chieti
4. Attitudine al contatto con la clientela, acquisita grazie all'esperienza di impiegata presso l'Amministrazione Provinciale di Chieti
5. Buone capacità comunicative e relazionali sviluppate sia in ambito universitario in occasione di progetti di gruppo e lezioni private, sia lavorativo in occasione di comunicazioni telefoniche e comunicazioni interne
6. Atteggiamento costruttivo e ottimo senso di adattamento grazie alla frequentazione di ambienti multiculturali in cui era indispensabile interagire con gli altri per raggiungere un obiettivo condiviso

Spiccate capacità organizzative e di coordinamento. Adeguate competenze per la comunicazione e la gestione dell'informazione

- attitudine al lavoro in gruppo;
- capacità di lavorare in autonomia;
- flessibilità;
- capacità di ascolto;
- capacità di gestione del tempo;
- attitudine nella pianificazione;
- capacità di gestione di progetti;
- predisposizione al perseguimento degli obiettivi stabiliti;
- capacità di lavorare sotto stress;
- rispetto delle scadenze dei progetti;
- ottima predisposizione a fronteggiare eventuali problemi che si presentano.

Appropriate competenze per la gestione delle informazioni con strumenti e programmi abitualmente in uso quali personal computer, Internet Explorer, posta elettronica, Word, Office, piattaforme, ecc

musica: chitarra e canto, capacità acquisite in adolescenza e poi nel gruppo scout, recitazione: grazie alla partecipazione a spettacoli e recital realizzati con vari gruppi di animazione e nei campi scuola per capi scout AGESCI, disegno: con il corso di studi presso il liceo scientifico ho perfezionato la mia capacità di disegnare già evidenziatasi nella prima infanzia

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**
*Competenze non
precedentemente indicate.*

BRICOLAGE, ABILITA' MANUALE IN GENERE E CON DIVERSI MATERIALI , LAVORI CON
L'UNCINETTO E CON I FERRI

PATENTE O PATENTI

Patente di guida cat. B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di
riferimento, referenze ecc.]

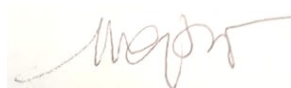
ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 3 aprile 2018

Firma

A handwritten signature in dark ink, appearing to be 'M. G. Glieca', written on a light-colored background.